


FICHE 15 : MODIFIER LA LARGEUR DES COLONNES ET LA HAUTEUR DES LIGNES

1. MODIFIER LA LARGEUR DES COLONNES

Vous pouvez mettre en forme votre feuille de calcul en augmentant ou en diminuant les largeurs de colonnes. Il existe 2 méthodes.

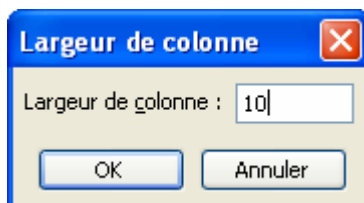
Important : Si EXCEL affiche ##### dans une cellule c'est que les données saisies ne tiennent pas dans les limites de la cellule. Pour afficher correctement les données, augmentez la largeur de colonne.

1.1 EN UTILISANT LA SOURIS

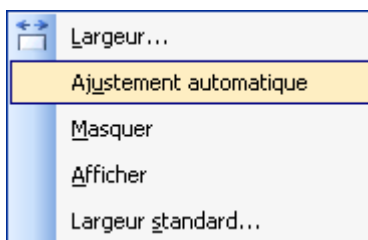
- Sur la ligne grise contenant les noms des colonnes (A, B, C...), placez le curseur de la souris juste sur le trait droit marquant la fin de la colonne. Le signe  apparaît.
- Maintenez votre bouton gauche de la souris enfoncé et faites glisser la souris sur la droite ou sur la gauche jusqu'à ce que la largeur vous convienne.
- Lâchez le bouton de la souris.

1.2 EN UTILISANT LE MENU FORMAT

- Sélectionnez avec la souris les colonnes s'il y en a plusieurs à élargir ou placez le curseur dans la colonne à élargir.
- Cliquez la commande **Format / Colonne / Largeur**.
- Tapez directement la nouvelle largeur de la colonne.
- Cliquez le bouton **OK**.



Vous pouvez également ajuster automatiquement la largeur de la cellule à son contenu.



2. MODIFIER LA HAUTEUR DES LIGNES

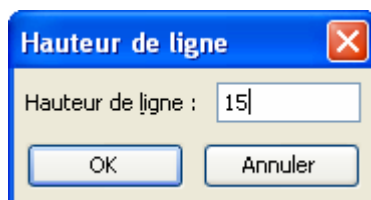
Vous pouvez mettre en forme votre feuille de calcul en augmentant ou en diminuant les hauteurs de lignes. Il existe 2 méthodes.

2.1 EN UTILISANT LA SOURIS

- Sur la colonne grise située à l'extrême gauche de l'écran là où sont indiqués les numéros des lignes, placez le curseur de la souris juste sur le trait se trouvant en dessous du numéro de ligne à modifier. Le signe $\leftarrow \rightarrow$ apparaît.
- Maintenez votre bouton gauche de la souris enfoncé et faites glisser la souris vers le haut ou vers le bas jusqu'à ce que la hauteur vous convienne.
- Lâchez le bouton de la souris.

2.2 EN UTILISANT LE MENU FORMAT

- Sélectionnez avec la souris les lignes s'il y en a plusieurs à élargir ou placez le curseur sur la ligne à élargir.
- Cliquez la commande **Format / Ligne / Hauteur**.
- Cliquez la hauteur proposée, corrigez-la.
- Cliquez le bouton **OK**.



Vous pouvez également ajuster automatiquement la hauteur de la cellule à son contenu.

