


FICHE 17 : ANNULER, REPETER ET RETABLIR UNE COMMANDE

1. ANNULER LA DERNIERE COMMANDE


On regrette parfois l'action que l'on vient de faire. Excel permet d'annuler la dernière commande effectuée. Pour cela il suffit de cliquer la commande **Édition / Annuler** (c'est la première de la liste). Seule la dernière commande est annulée.

2. ANNULER PLUSIEURS COMMANDES

Excel enregistre au fur et à mesure que vous travaillez, les 100 dernières actions accomplies.

Lorsque vous appuyez sur le petit triangle symbolisant une flèche du bouton . Excel affiche ces 100 dernières actions sous la forme d'une liste. L'action située la plus en haut est la toute dernière effectuée, la plus en bas dans la liste est la première (dans la limite de 100). Lorsque vous cliquez dans la liste une action, **cette action plus toutes celles effectuées après** seront annulées.

3. RETABLIR PLUSIEURS COMMANDES ANNULEES

A l'inverse de la fonction permettant d'annuler plusieurs commandes, ce bouton  permet de rétablir les commandes précédemment annulées. Ce bouton est à utiliser dans le cas où l'annulation des actions serait pire que la situation de départ.

4. REPETER LA DERNIERE COMMANDE

La fonction **Édition / Répéter** permet de répéter la dernière commande utilisée. Cela évite de refaire des manipulations.

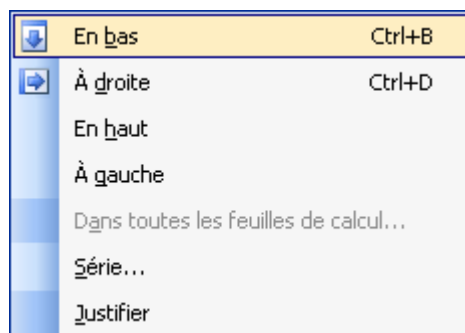
5. RECOPIER UN ELEMENT

5.1 AVEC LA POIGNEE DE RECOPIE

- Avec la souris positionnez vous en bas à droite de la cellule, une petite croix noire apparaît, vous pouvez alors recopier la cellule, vers le haut, vers le bas, vers la gauche ou vers la droite.

5.2 AVEC LE MENU

Pour recopier un élément, allez dans le menu **Editon / Remplissage**.



Vous pouvez recopier l'élément vers le bas, vers la droite, vers le haut ou en bas.

Le bouton **série** sert à créer une série de nombres. Exemple : vous saisissez 2 années dans 2 cellules différentes (2003 et 2004). Vous sélectionnez ces 2 cellules ainsi que celles que vous voulez voir recopier puis vous lancer la recopie série et les autres années sont automatiquement remplies sans avoir à les saisir.

	A
1	2003
2	2004
3	
4	