
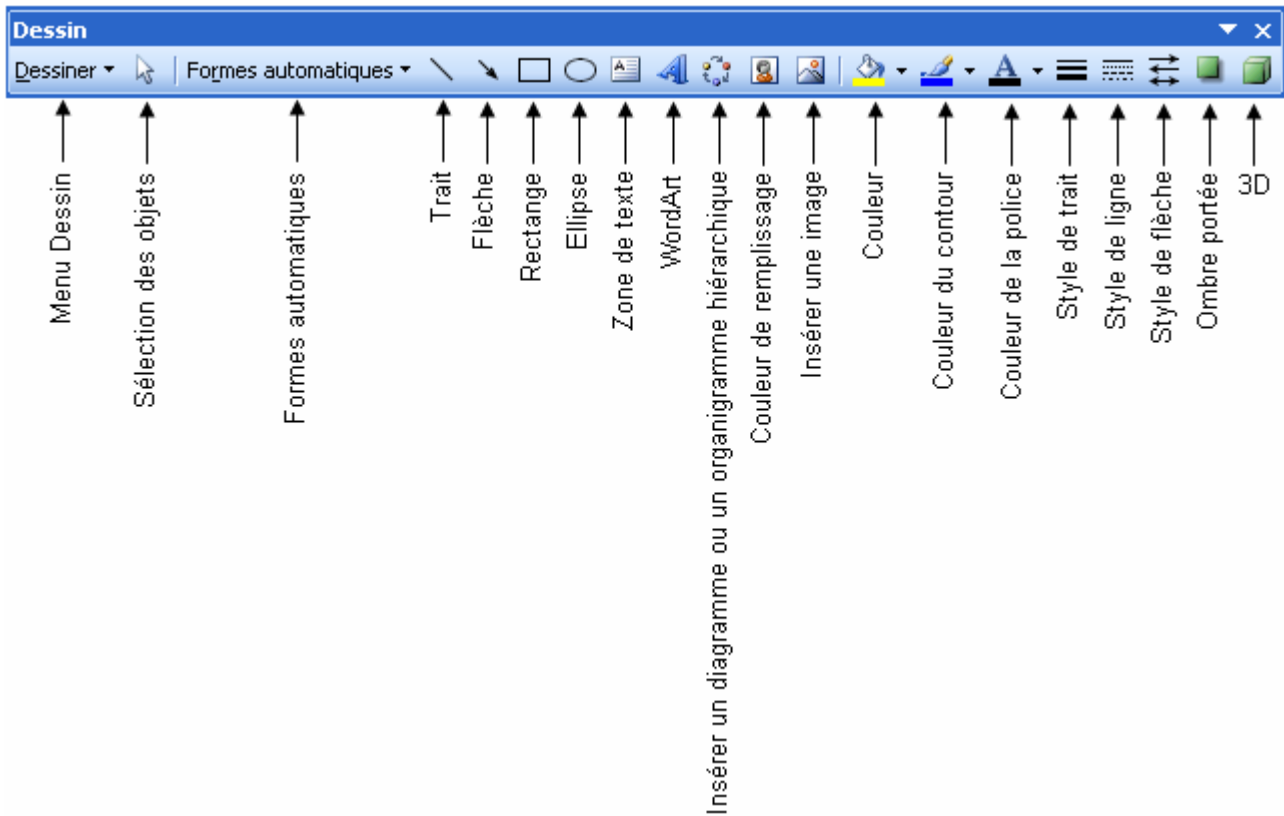


# FICHE 39 : L'OUTIL DESSIN

Word permet de réaliser des dessins. Pour cela, il faut afficher la barre d'outils dessins 



**Pour sélectionner un outil** (ex : l'outil rectangle) cliquez sur son icône (celle-ci s'éclaircit, cela vous permet de vérifier quel est l'outil qui est activé). Pour le désactiver, cliquez à nouveau sur l'icône.

**Pour dessiner à plusieurs reprises la même forme**, cliquez deux fois sur l'outil souhaité. Une fois que vous avez terminé, cliquez à nouveau sur l'icône pour désactiver l'outil.

Lorsque vous cliquez sur l'un des outils dessin, le pointeur prend la forme d'une croix. Positionnez le pointeur dans le document, cliquez sur le bouton gauche de la souris et tout en maintenant le bouton enfoncé, tracez le dessin. Relâchez ensuite le bouton.

**Pour modifier un objet dessiné**, il faut le sélectionner préalablement en cliquant sur celui-ci.

**Pour sélectionner plusieurs objets**, cliquez sur le 1<sup>er</sup>, puis tout en maintenant la touche MAJ enfoncée, cliquez sur les autres objets à sélectionner.

**Pour modifier rapidement un objet dessiné**, vous pouvez double-cliquer sur celui-ci. Cette action ouvre la fenêtre Options de forme avec ses 4 onglets : Habillage, Couleurs et traits, Taille et Position.

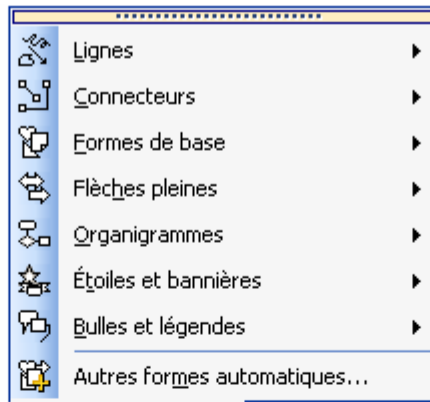
**Pour modifier la taille d'un objet dessiné**, cliquez sur celui-ci pour le sélectionner (des petites poignées noires apparaissent sur son pourtour). Cliquez sur une des poignées et tirez avec la souris.

Tout objet dessiné peut être déplacé dans le document. Positionnez le pointeur sur l'objet (il prend la forme d'une croix à 4 flèches) et faites-le glisser avec la souris.

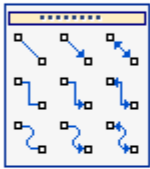
**Pour copier un objet dessiné**, cliquez sur celui-ci pour le sélectionner, cliquez sur l'icône Copier, cliquez n'importe où dans le document, cliquez sur l'icône Coller. L'objet collé se superpose au 1<sup>er</sup>; il suffit de positionner le pointeur sur l'objet (le pointeur prend la forme d'une croix à 4 flèches) et de le faire glisser avec la souris.

Grâce au bouton **Formes automatiques** vous allez disposer de formes déjà créées, comportant des formes de base comme des rectangles, des cercles, diverses flèches... mais également des symboles d'organigramme, d'étoiles et de bannières, de bulles et de légendes.

**Formes automatiques**



Lignes



Connecteurs



Formes de base



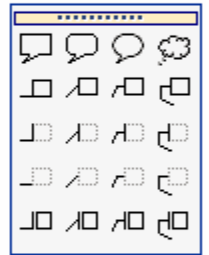
Flèches pleines



Organigramme



Étoiles et bannières



Bulles et légendes