

# Cours Microsoft Excel 2003 gratuit sur Ami-info.com 34 Chapitres

### FICHE 01 : GENERALITES SUR EXCEL

Cette fiche décrit ce qu'est un tableur et son fonctionnement.

# FICHE 02 : ENTRER DANS LE LOGICIEL EXCEL

Cette fiche décrit la procédure pour entrer dans Excel 2003.

## FICHE 03: LES BARRES D'OUTILS DE MICROSOFT EXCEL

Cette fiche décrit le fonctionnement des différents boutons d'Excel 2003.

#### FICHE 04: LE FONCTIONNEMENT DE LA SOURIS DANS EXCEL

Cette fiche décrit le fonctionnement de la souris dans Excel 2003.

### FICHE 05: SAISIR UNE FORMULE DE CALCULS DANS EXCEL

Cette fiche décrit la procédure pour saisir une formule de calculs ou du texte dans Excel 2003.

# FICHE 06: ENREGISTRER UNE FEUILLE DE CALCULS

Cette fiche décrit la manière d'enregistrer une feuille de calculs avec Excel 2003.

## FICHE 07 : FERMER UNE FEUILLE DE CALCULS

Cette fiche décrit la procédure pour fermer une feuille de calculs dans Excel 2003.

## FICHE 08: OUVRIR UNE FEUILLE DE CALCULS

Cette fiche décrit la procédure pour ouvrir une feuille de calculs dans Excel 2003.

### FICHE 09: CREER UNE NOUVELLE FEUILLE DE CALCULS

Cette fiche décrit la procédure pour créer une nouvelle feuille de calculs dans Excel 2003.

#### FICHE 10 : QUITTER EXCEL

Cette fiche décrit la procédure pour quitter Excel 2003.

# FICHE 11: MODIFIER LE FORMAT DES NOMBRES

Cette fiche décrit la procédure pour modifier le format des nombres (milliers, %...) avec Excel 2003.

## FICHE 12: MODIFIER L'ALIGNEMENT DES CELLULES

Cette fiche décrit la procédure pour modifier l'alignement des cellules (gauche, centré...) avec Excel 200

## FICHE 13: MODIFIER LES STYLES DE CARACTERES

Cette fiche décrit la procédure pour modifier les styles et la police de caractères avec Excel 2003.

## FICHE 14: LES BORDURES ET LES TRAMES

Cette fiche décrit la procédure pour présenter un tableau avec des bordures avec Excel 2003.

#### FICHE 15: MODIFIER LA LARGEUR ET LA HAUTEUR DES CELLULES

Cette fiche décrit la procédure pour modifier la largeur des colonnes et la hauteur des lignes avec la sou

## FICHE 16: INSERER ET SUPPRIMER DES LIGNES ET DES COLONNES

Cette fiche décrit la procédure pour supprimer des lignes et des colonnes avec Excel 2003.

# FICHE 17: ANNULER REPETER ET RETABLIR UNE COMMANDE

Cette fiche décrit la procédure pour annuler, répéter ou rétablir une commande avec Excel 2003.

# FICHE 18: COUPER, COPIER ET COLLER

Cette fiche décrit la procédure pour couper, copier et coller une cellule avec Excel 2003.

## FICHE 19: TRIER LES CELLULES

Cette fiche décrit la procédure pour trier les cellules avec Excel 2003.

## FICHE 20 : FIGER ET LIBERER LES VOLETS

Cette fiche décrit la procédure pour figer et libérer une colonne avec Excel 2003.

## FICHE 21: INSERER UNE IMAGE DANS UNE FEUILLE DE CALCULS

Cette fiche décrit la procédure pour insérer une image dans une feuille de calculs avec Excel 2003.

#### FICHE 22: NOMMER LES FEUILLES D'UN CLASSEUR

Cette fiche décrit la procédure pour nommer les feuilles d'un classeur avec Excel 2003.

## FICHE 23: LA MISE EN PAGE ET L'IMPRESSION

Cette fiche décrit la procédure pour mettre en page et imprimer une feuille de calculs avec Excel 2003.

## FICHE 24 : LES SAUTS DE PAGE

Cette fiche décrit la procédure pour insérer ou supprimer un saut de page dans une feuille de calculs da

## FICHE 25: LES FORMULES DE CALCULS

Cette fiche décrit la procédure pour créer une formule de calculs et insérer une fonction dans une e feui

#### FICHE 26: L'ADRESSAGE RELATIF ET ABSOLU

Cette fiche décrit la différence entre l'adressage relatif et l'adressage absolu et leur utilité dans Excel 20

# FICHE 27: NOMMER UNE CELLULE

Cette fiche décrit la procédure pour nommer une cellule dans Excel 2003.

# FICHE 28: LA FORMULATION CONDITIONNEL

Cette fiche décrit la procédure pour créer une formule de calculs avec la fonction SI() dans Excel 2003.

# FICHE 29: LES FORMULES LOGIQUES ET() OU()

Cette fiche décrit la procédure pour créer une formule de calculs avec les fonction ET() et OU() dans Ex

## FICHE 30: LE FORMAT CONDITIONNEL

Cette fiche décrit la procédure pour réaliser un format conditionnel avec Excel 2003.

# FICHE 31: UTILISER LA FONCTION RECHERCHEV()

Cette fiche décrit la procédure pour utiliser la fonction RECHERCHEV() avec Excel 2003.

## FICHE 32 : CREER UNE LISTE DEROULANTE

Cette fiche décrit la procédure pour créer une liste déroulante avec Excel 2003.

# FICHE 33: REALISER UNE CONSOLIDATION

Cette fiche décrit la procédure pour lier les feuilles de calculs dans Excel 2003.

# FICHE 34: REALISER UN GRAPHIQUE

Cette fiche décrit la procédure pour créer un graphique avec Excel 2003.